

#### SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

#### TITOLO DEL PROGETTO:

## BEAUTY OF ART AND CULTURE

#### **SETTORE e AREA DI INTERVENTO:**

Settore: Patrimonio storico, artistico e culturale.

Area d'intervento:

Valorizzazione sistema museale pubblico e privato.

Cura e conservazione biblioteche.

#### **DURATA DEL PROGETTO:**

12 mesi

## **OBIETTIVI DEL PROGETTO:**

#### **Obiettivo Generale**

Il Progetto BEAUTY OF ART AND CULTURE nasce con l'intento di promuovere e valorizzare il patrimonio della Biblioteca Comunale "Antonio Gramsci" e del Museo Civico di Taverna, continuando a farlo conoscere ad un numero sempre maggiore di cittadini, siano essi bambini, giovani, adulti o anziani. A tal fine, si desidera operare sul recupero e valorizzazione dei volumi presenti nella biblioteca e sulla valorizzazione delle opere d'arte presenti nel museo. Inoltre, si vuole agire sull'accessibilità, nell'idea che rendere la Biblioteca, il Museo più fruibili per un numero maggiore di utenti e poter promuovere la lettura, l'arte ed i benefici che se ne traggono, a fasce sempre più ampie di popolazione, rappresenti un vantaggio diretto per i bambini, i giovani, intesi come i protagonisti del futuro, gli adulti di oggi, e l'intera comunità locale alla quale appartengono. Si desidera porre le basi per un interesse duraturo verso i libri e le opere d'arte e l'uso della Biblioteca e l'accesso al Museo, aumentando le probabilità che vengano usati in futuro, come spazio di incontro, confronto e socializzazione. Gli interventi di promozione della lettura della Biblioteca e dell'arte del Museo saranno effettuati all'interno della biblioteca e del museo stesso, ed all'esterno, mediante attività di sensibilizzazione territoriale mensile. Il Progetto "Beauty of Art and Culture " mira quindi alla valorizzazione del patrimonio documentario ed artistico tramite la promozione della sua conoscenza, accessibilità e fruibilità. Mezzi per valorizzare il patrimonio storico, artistico e culturale di Museo e Biblioteca saranno le attività didattiche e divulgative, le mostre organizzate anche in collaborazione con le Associazioni culturali presenti sul territorio, attuando con continuità interventi di promozione della lettura e istruzione all'uso della biblioteca, con il duplice obiettivo di raggiungere il pubblico dei lettori che frequentano saltuariamente la Biblioteca e di offrire a chi già legge nuove opportunità di socializzazione e di crescita culturale. In particolare, il Progetto, mediante la realizzazione di tale obiettivo, si prefissa di ampliare il numero di utenti che usufruiscono degli spazi e dei

servizi offerti dalla Biblioteca e del Museo innestando una vera e propria cultura della lettura e dell'arte, avvicinando bambini, giovani e adulti a questo mondo.

## **Obiettivi Specifici**

**Obiettivo specifico 1:** Riqualificazione e riorganizzazione della biblioteca comunale "Antonio Gramsci".

**Obiettivo specifico 2:** Promuovere la biblioteca attraverso le istituzioni e con la partecipazione della comunità.

**Obiettivo specifico 3:** Promuovere e valorizzare l'importanza dell'arte, della memoria storica e culturale custodita negli archivi storici.

**Obiettivo specifico 4:** Stimolare la partecipazione dei ragazzi in età scolare alle attività volte alla scoperta dell'arte, della memoria storica e culturale.

**Obiettivo specifico 5:** Migliorare ed Offrire il servizio bibliotecario in un contesto dinamico, presentandolo in un'ottica innovativa.

**Obiettivo specifico 6 :** Miglioramento costante e continuo dei servizi di accoglienza e manutenzione.

Obiettivo specifico 7: Progettazione ed erogazione di servizi culturali per minori e famiglie.

Obiettivo specifico 8: Miglioramento della promozione delle attività a turisti.

Obiettivo specifico 9: Arricchire umanamente e professionalmente i giovani in servizio.

## ATTIVITÁ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Le Attività del Progetto "Beauty of Art and Culture" saranno erogate nel Comune di Taverna; precisamente nell'ex Convento San Domenico oggi *Grande Edificio* che ospita la Sede Municipale, il Museo Civico e la Biblioteca Comunale Antonio Gramsci.

# Nello specifico il volontario sarà impegnato nelle seguenti attività:

- Affiancamento Gestione front-office del Museo Civico di Taverna.
- Collaborazione nella Riunione di concertazione.
- Supporto nella Riorganizzazione del materiale informativo.
- Cooperazione durante il Brainstorming sulla gestione del museo.
- Supporto nell'organizzazione e durante le visite guidate.
- Supporto per l'accoglienza e promozione di: visite guidate nel Museo, nella Chiesa Monumentale di San Domenico e in occasione di Mostre Temporanee, Passeggiata Pretiana nel Museo d'Arte Contemporanea all'aperto e nelle Chiese.
- Partecipazione nell'Accoglienza agli utenti negli orari di apertura.
- Sostegno nella Redazione di questionari di gradimento.
- Assistenza nella Somministrazione di questionari di gradimento.
- Affiancamento nella Revisione dei dati raccolti.
- Collaborazione nella raccolta dati, informazioni, fotografie attuali e storiche.
- Cooperazione nella raccolta documentazione e informazioni sui servizi attivi.
- Partecipazione nell'analisi dalla documentazione raccolta.
- Affiancamento nella scelta dei contenuti del materiale informativo.
- Sostegno nella realizzazione del materiale informativo.
- Supporto nella Gestione del sito web e dei social network.

- Affiancamento nell' Invio comunicazioni relative agli eventi organizzati.
- Supporto in attività di laboratorio di restauro, conservazione e ricerca.
- Supporto in attività di laboratorio artistiche e manuali legate ad eventi e festività.
- Supporto alle visite gioco didattiche e laboratori per scolaresche.
- Supporto nell'organizzazione dell'iniziativa Amico Museo.
- Supporto nell'organizzazione dell'iniziativa Vengo dal Passato.
- Affiancamento nelle fasi operative del reference della Biblioteca Comunale Antonio Gramsci così sintetizzate:
  - Accoglienza degli utenti -Gestione iscrizione/accessi Indicazioni sugli orari, uso dei servizi etc.
  - Orientamento, visita degli spazi.
  - Ascolto delle richieste e delle esigenze.
  - Assistenza alla ricerca bibliografica/documentaria.
  - Assistenza all'accesso online ai servizi.
  - Assistenza nella ricerca di dati, fonti, elementi in risposta alle richieste informative.
  - Istruzione all'uso autonomo degli strumenti conoscitivi.
  - Aiuto nella produzione di materiale informativo, layout delle risorse
  - Aiuto nella predisposizione di strumenti comunicativi, anche a distanza (mail, sms)
- Supporto nelle attività di catalogazione, stesura di inventario e assegnazione codici
- Assistenza nell'inserimento dei volumi negli espositori
- Collaborare alla digitalizzazione del catalogo volumi
- Gestione dei prestiti
- Supporto nell'attività di back office Sistemazione testi Creazione di un inventario topografico dei testi Catalogazione cartacea Inserimento dei dati relativi al materiale catalogato sul sistema informatico di gestione •individuazione di nuovi testi acquisibili Attività di cura e controllo del materiale librario: manutenzione dei libri più usurati Affiancamento nella scelta dei volumi che, per datazione e mancata consultazione, vengono considerati desueti Creazione di un elenco dei volumi desueti Spostamento dei medesimi nel magazzino della biblioteca
- Supporto nella Attivazione nuovi servizi per diverse fasce d'età
  - Attivazione di una sezione per bambini e ragazzi
  - Collaborare nel contattare le scuole del territorio
  - Sostenere nell'organizzare visite guidate in biblioteca per i bambini ed i ragazzi
  - Organizzazione percorsi di lettura per bambini
  - Supporto nell'organizzazione di laboratori dopo-scuola
  - Supportare l'iniziativa "C'era una volta" dove saranno raccontate ed inscenate le favole più Belle per Bambini
  - Collaborare con l'organizzazione di incontri di lettura tematici per adolescenti
  - Collaborare con l'organizzazione di incontri di lettura tematici per anziani
  - Proiezione film

- Proiezione dei Film animanti più diffusi per bambini
- Collaborazione ed ideazione Attività di laboratorio artistiche e manuali legate ad eventi e festività
- Supporto Attività Biblioteca accessibile
- Supporto nell'organizzazione dell' iniziativa Biblioteca Caffè Letterario
- Supporto nell'organizzazione dell'iniziativa Libri in Piazza.

L'orario di servizio dei Volontari sarà organizzato, a secondo delle attività, all'interno della fascia oraria che va dalle ore 8:00 alle ore 20:00 (nei limiti e nel rispetto del monte ore previsto)

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI E SEDI DI SVOLGIMENTO:	
Numero degli operatori volontari da impiegare nel progetto	12
Numero posti con vitto e alloggio	0
Numero posti senza vitto e alloggio	12
Numero posti con solo vitto	0

<u>Sede di attuazione</u> <u>del progetto</u>	Comune	Indirizzo	Cod. ident. sede	N. vol. per sede	Nominativi degli Operatori Locali di Progetto	
					Cognome e nome	Data di nascita
Comune di Taverna	Taverna (CZ)	Piazza Poerio 14 88055	125242	12	Dardano Francesco	22/11/1956
					Valentino Giuseppe	21/04/1961

#### CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Numero ore di servizio settimanali degli operatori volontari, oppure, in alternativa,

monte ore annuo

25

Giorni di servizio settimanali degli operatori volontari (minimo 5, massimo 6) 5

Eventuali particolari obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio:

Il volontario è tenuto a svolgere la propria attività con diligenza e riservatezza seguendo il principio della collaborazione con ogni altro operatore, ufficio, struttura con cui venga a contatto per ragioni di servizio. Deve inoltre tenere una condotta irreprensibile nei confronti degli utenti. Tutti i volontari impegnati nel progetto dovranno garantire una flessibilità oraria coerente con le iniziative che si programmeranno in itinere, garantendo:

quando necessario, la disponibilità a modifiche degli orari di servizio, occasionali e non,

nei limiti del monte ore previsto;

- la partecipazione a momenti di verifica e monitoraggio inerenti all'attuazione del progetto;
- compilare e consegnare all'OLP la scheda Note di servizio in cui annotare eventuali problematiche o osservazioni emerse durante gli interventi;
- svolgere il servizio in occasione di particolari manifestazioni o eventi legati alle attività progettuali, in orario serale (esclusa la fascia oraria dalle ore 23 alle ore 6 del mattino),giorni festivi e quando necessario di Sabato e Domenica (nel rispetto del numero di giorni ed ore di servizio settimanali previsti);
- mantenere e garantire l'ordine e la pulizia all'interno della sede di attuazione progetto ed ogni altro luogo dove avvengano le attività progettuali;
- partecipare a congressi, manifestazioni o eventi legate all'esperienza lavorativa;
- rispettare gli orari di servizio indicati nella presente scheda progettuale;
- la disponibilità alla fruizione dei permessi in occasione della chiusura della Sede Comunale.

E' richiesta inoltre una particolare disponibilità ai rapporti interpersonali ed al lavoro in team. Il volontario dovrà mantenere la riservatezza su fatti e circostanze riguardanti il servizio e delle quali abbia avuto notizie durante l'espletamento o comunque in funzione delle stesse.

 Le giornate di formazione potrebbero essere svolte di Sabato nel rispetto del numero di giorni ed ore di servizio settimanali previsti.

## DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Utilizzo dei criteri di selezione dei volontari previsti dalla determinazione del Direttore Generale dell' 11 giugno 2009 , n. 173

## **EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

Oltre ai requisiti generali, richiesti dal decreto legislativo, n.40 del 6 marzo 2017 come sopra indicato, i Volontari, data la particolarità e la specificità del progetto, per poter partecipare alle selezioni devono possedere i seguenti requisiti:

- Cultura media;
- Buone conoscenze informatiche;
- Buone capacità relazionali;
- Diploma di scuola superiore;
- Spiccata disposizione alle relazioni interpersonali e di gruppo;
- Capacità relazionali e dialogiche;
- Studi universitari attinenti;
- Buone capacità di analisi.
- -Predisposizione e passione per l'Arte (con praticità nella lavorazione della ceramica ed altri materiali artistici) .

A Tutti è richiesta forte motivazione, spirito di iniziativa, senso di responsabilità verso il prossimo, buona volontà e desiderio di crescita personale e professionale.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:	

L,	veniuuii C	realli joi	manvi	iconosciuii.
Assen	te			

Eventuali tirocini riconosciuti:

1

Assente

Attestazione delle competenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:

"Attestato Specifico"

#### FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

#### MODULO 1: Dott. Marco Borello

Sicurezza nei luoghi di lavoro e rischi specifici connessi al ruolo dei volontari nei progetti di servizio civile

# **MODULO 2: Dott. Dardano Francesco**

Modulo 2A: Il patrimonio artistico e culturale

Modulo 2B: Modalità di comunicazione

## MODULO 3: Prof. Valentino Giuseppe

Modulo 3 A: I Musei Civici tra Passato e Futuro- il Patrimonio ed il Territorio

Modulo 3B: Promozione Eventi Culturali Modulo 3C: L'indagine sul Pubblico

#### MODULO 4: Maestra d'Arte Puleo Maria

Modulo 4 A: Elementi Di Biblioteconomia E Gestione Degli Scambi Bibliografici

Modulo 4 B: Introduzione al mondo della cultura e dei musei.

La durata complessiva della formazione specifica è di **75 ore**, ore ( **erogate entro il 90° giorno dall'avvio progetto**) anche questa è parte integrante del progetto ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore.

# DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE MISURE AGGIUNTIVE

MISURE AGGIUNTIVE
☐ PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ
Numero posti previsti per giovani con minori opportunità
Categoria di minore opportunità
Attività degli operatori volontari con minori opportunità
□ SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO
Durata del periodo di tutoraggio
Modalità e articolazione oraria
Attività di tutoraggio
SVOLGIMENTO DI UN PERIODO IN UN PAESE UE O IN UN TERRITORIO TRANSFRONTALIERO
Paese U.E.
Durata del periodo di svolgimento del servizio nel Paese U.E. o articolazione oraria del servizio per i progetti in territorio transfrontaliero
Attività degli operatori volontari nel Paese U.E.
Modalità di fruizione del vitto e dell'alloggio nel Paese U.E. o modalità di fruizione del vitto e dell'erogazione delle spese di viaggio giornaliero per i progetti in territorio transfrontaliero